

ANNO SCOLASTICO 2019/2020 - VERBALE n° 84

Il giorno 22/05/2020 alle ore 15,00 in modalità telematica si è tenuto l'incontro tra il Dirigente Scolastico e la delegazione trattante per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura, revisione ed approvazione del verbale dell'incontro del 18 maggio 2020
2. Prosecuzione dell'esame dell'odg della riunione del 18/05/2020 riguardo all'utilizzo economie a.s. 2019/20 ed alle varie ed eventuali.
3. Varie eventuali

Sono presenti:

Maria Laura Grande, componente R.S.U.

Maria De Montis, componente R.S.U.

Vincenzo Ricca, componente R.S.U.

Stefania Pelà, terminale associativo CISL

Angela Carro, terminale associativo CGIL

Paolo Bernardi, Dirigente Scolastico dell'ITTS "Fedi – Fermi"

Lucia Bagnoli, dirigente FLCCGIL

Verbalizza Bernardi.

1. Revisione, lettura ed approvazione del verbale dell'incontro del 18 maggio 2020

Il verbale dell'incontro del 18 maggio 2020 viene letto, approvato e diffuso. Verrà confermato tramite scambio di e-mail.

2. Prosecuzione dell'esame dell'odg della seduta precedente riguardo all'utilizzo economie a.s. 2019/20 ed alle varie ed eventuali

Il Ds propone di iniziare dalla questione sollevata dalla RSU. La RSU chiede chiarimenti riguardo alle modalità di fruizione delle ferie per il personale AA. Il Ds informa che:

- nel periodo estivo è necessario fruire di 15 gg. lavorativi di ferie continuativi - senza interruzioni;
- il CII consente al personale AA ed ATA in generale di riservarsi fino a 10 gg. di ferie da fruire nell'a.s. successivo, entro il 30 aprile, art. 30 (pag. 15);
- per alcuni dipendenti è risultato essere presente un credito di ferie residue superiori a quello consentito nel nostro istituto e per questi è stato fatto un piano di rientro.

Il Ds rammenta la propria proposta, presentata il 18/05/2020, e la integra con la parte relativa al personale ATA.

Docenti

Nella fase iniziale del prossimo a.s., molti studenti si troveranno a dover recuperare, secondo i Piani di Apprendimento Individualizzati redatti dal Consiglio di Classe che li ha ammessi alla classe successiva anche con votazioni insufficienti, le competenze carenti. Tutti gli studenti si troveranno a dover recuperare la parte di programma non svolto. Pertanto il Ds, una volta reintegrata la parte necessaria per coprire i compensi mancanti ai due coordinatori dei Consigli di classe, propone di utilizzare il 70% (euro 15.904,00) di dette economie per un'attivazione precoce di sportelli help - in presenza, se possibile, o a distanza, da svolgere e liquidare al più presto a partire da settembre. In considerazione della fase di pandemia e di conseguente della DaD, molte figure si sono trovate con un carico di lavoro superiore al previsto: per es. coordinatori dei consigli di classe ecc. Il Ds propone di destinare il 30% (euro 6.714,89) delle suddette economie per compensare ulteriormente tali figure.

ATA

Viste le modalità di svolgimento della prestazione lavorativa, che ha visto alcune figure impossibilitate a rendere la prestazione stessa, il Ds propone di:

- ridurre del 10% la quota FIS disponibile per i CS (corrispondente ad € 628,59)
- ridurre del 10% la quota FIS disponibile per gli AT (corrispondente ad € 704,30)
- incrementare della somma risultante la quota disponibile per gli AA (corrispondente ad euro € 1.332,89)
- Incentivare maggiormente, nella categoria CS e AT, il personale che ha partecipato alla turnazione ed al lavoro agile.

Il Ds aggiunge, in relazione all'osservazione di Lucia Bagnoli riguardo alle economie, che esse sono comunque previste nell'ordinamento che, per es., nel corrente a.s. abbiamo utilizzato economie per oltre 13.000 euro. Lucia Bagnoli conferma l'opportunità di impiegare tutte le risorse nell'anno di competenza. La RSU, conferma quanto detto nella precedente riunione ed, effettuato il monitoraggio, ritiene possibile valutare da parte del collegio dei docenti l'attivazione di corsi di recupero estivi secondo la modalità di DaD, coinvolgendo gli studenti che presentano un maggior numero di insufficienze, previa comunicazione alle famiglie.
Per quanto riguarda la proposta relativa al personale ATA, si concorda di aggiornare la riunione ad una nuova convocazione.

3. Varie ed eventuali.

Letto, approvato il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 17,10. Il verbale, confermato per e-mail, verrà sottoscritto successivamente in presenza.

Maria De Montis - componente R.S.U

.....

Vincenzo Ricca - componente R.S.U.

.....

Lucia Bagnoli, dirigente FLC CGIL.

.....

Stefania Pelà - terminale associativo CISL

.....

Angela Carro - terminale associativo FLC CGIL

.....

Maria Laura Grande - componente R.S.U.

.....

Paolo Bernardi - Dirigente Scolastico

.....